



ORGANIZAČNÍ POKYNY PRO DOPROVODNOU VÝSTAVU FIREM

Vážení vystavovatelé,

zasíláme Vám organizační pokyny a informace k doprovodné výstavě konference XXVI. ČESKÁ UROGYNEKOLOGIE 2017, která se koná dne 7. prosince 2017 v Kongresovém centru Clarion Congress Hotel Prague (Freyova 33, 109 00 Praha 9).

- **Registrace a doprovodná výstava:** foyer Zenit a Nadir, konferenční sál Nadir
- **Auditorium konference:** konferenční sál Zenit

Věnujte prosím pozornost aktuálnímu plánu doprovodné výstavy. Z důvodu aktualizovaných požadavků rozmístění akcí odborného programu konference byl plán doprovodné výstavy průběžně upřesňován a optimalizován, aby co nejlépe odpovídal potřebám programu konference při respektování požadavků všech zúčastněných.

Rovněž Vám zasíláme objednávkový formulář s nabídkou

- rezervace vstupenek na společné setkání s pořadatelem a účastníky konference konané v předvečer konference 6. prosince od 19.00 hod v Restaurantu Benada, přímo v Clarion Congress Hotel Prague (2. poschodí)
- krátkodobého pronájmu výstavního mobiliáře a dalších služeb

V případě, že se rozhodnete nabízené služby či mobiliář dodatečně objednat, vyplňte formulář a zašlete jej obratem (nejpozději však do 30. listopadu) zpět organizátorovi.

Chceme Vás současně požádat, abyste se řídili těmito pokyny a pravidly, jejichž cílem je zajistit odpovídající a rovné podmínky pro všechny vystavovatele.

Organizační pokyny:

1. Doprovodná výstava je situována ve třetím kongresovém podlaží Clarion Congress Hotel Prague v prostorech označených na plánu doprovodné výstavy názvy: konferenční sál Nadir a foyer Zenit a Nadir. Přístup do prostor doprovodné výstavy pro instalaci a demontáž výstavních expozic je z nákladního parkoviště Clarion Congress Hotel Prague velkokapacitním výtahem s obsluhou do třetího kongresového podlaží. Do prostoru nákladního parkoviště Clarion Congress Hotel Prague se dostanete tak, že odbočíte na vyznačené, semaforem řízené odbočce z Freyovy ulice, projedete příjezdovou komunikaci před hlavním vchodem do Clarion Congress Hotel Prague a odbočíte na vyznačené první (nákladní) parkoviště vpravo. Velkokapacitní výtah do kongresového podlaží najdete bezprostředně na začátku nákladního parkoviště, na pravé straně. Dopravu materiálů velkokapacitním výtahem lze uskutečnit pouze s doprovodem obsluhy výtahu.
2. Pro **vykládku při instalaci** doprovodné výstavy 6. 12. 2017 18.00 – 23.00 a 7. 12. 2017 07.30 – 08.30 (**tento čas je určený pro stavbu malých a nenáročných expozic**) a pro **nakládku při demontáži** doprovodné výstavy 7. 12. 2017 17.30 – 18.30 bude pro vystavovatele zajištěn **bezplatný vjezd a parkování na vyhrazenou dobu 45 min.** v prostoru nákladového parkoviště Clarion Congress Hotel Prague. Trvalé parkování vozidla po dobu trvání konference je možné na osobním placeném parkingu v podzemí Clarion Congress Hotel Prague (vjezd do podzemního parkingu je souběžný s vjezdem do nákladního parkingu pouze o podlaží níže). Osobní parking je automatizovaný, při vjezdu si z parkovacího automatu vytisknete

parkovací kartu, při odjezdu zaplatíte parkovné v parkovacím automatu uvnitř parkingu a Vaše parkovací karta Vám po zaplacení umožní výjezd z parkingu. Upozorňujeme, že parkování na jiných, než určených místech v areálu Clarion Congress Hotel Prague není dovoleno a v případě nerespektování pravidel pro parkování hrozí, že Vaše vozidlo bude odtahováno.

3. Pro návoz materiálu budou v prostoru nákladového parkoviště k dispozici velkokapacitní transportní vozíky bez obsluhy.
4. Výstavní plochy byly vystavovatelům přidělovány podle pravidel stanovených organizačním výborem konference, v pořadí podle data doručení objednávky organizátorovi. Plán doprovodné výstavy byl odsouhlasen organizačním výborem konference.
5. Součástí každé objednané výstavní plochy jsou:
 - **bezplatné vystavovatelské registrace** pro Vaše reprezentanty. Jména reprezentantů zašlete elektronickou poštou na adresu organizátora (office@congressprague.cz) nejpozději do 30. listopadu 2017. Dodání jmen Vašich reprezentantů je nezbytné pro vystavení registračních průkazů na jméno. Registrační průkazy Vám předáme při Vaší akreditaci na konferenci, současně s výstavní plochou, mobiliářem a příslušenstvím.
 - **mobiliář** (stoly a židle) v počtu uvedeném v závazné objednávce. Další mobiliář a služby (včetně el. přípojek) je možné si vybrat a objednat prostřednictvím objednávkového formuláře v příloze těchto pokynů.
6. Pro zřízení, provoz a demontáž doprovodné výstavy platí následující časový rozvrh:

Montáž expozic:

6. prosince od 18.00 do 23.00 hod.

7. prosince od 07.30 do 08.30 hod.

Provoz výstavy:

7. prosince od 08.30 do 17.30 hod.

Demontáž expozic:

7. prosince od 17.30 do 18.30 hod.

Instalace a demontáž jinak, než dle tohoto rozvrhu, je možná výlučně po dohodě s organizátorem.

7. **Zaregistrujte se při příchodu do kongresového centra Clarion Congress Hotel Prague v registračním centru konference** (foyer Lobby, – třetí poschodí). Zde Vám bude předána objednaná výstavní plocha, mobiliář a další objednané služby. Obdržíte rovněž program konference, nezbytné informace k instalaci expozice a registrační průkazy pro Vaše reprezentanty, které umožňují:
 - účastnit se odborného programu konference
 - čerpat určené služby (káva a občerstvení v přestávkách konferenčního programu).

V registračním centru si můžete koupit kvalitní a pestrý konferenční buffetový oběd na 7. prosince, podávaný v restaurantu Veduta v 1. poschodí Clarion Congress Hotel Prague, za zvýhodněnou dotovanou konferenční cenu 400 Kč/porce. Cena zahrnuje DPH dle platné sazby.

Pro vstup na Společné setkání s večeří na pozvání pořadatelů konference konané dne 6. prosince je nutné si koupit vstupenku. Cena vstupenky je 500 Kč/os.(cena zahrnuje DPH dle platné sazby) Vstupenky je možno si objednat prostřednictvím objednávkového formuláře v samostatné příloze těchto pokynů. Pořadatel a organizátor doporučují objednat si určený počet vstupenek včas a nespolehat na možnost jejich zakoupení na místě.

8. Pro provoz expozice platí pravidla stanovená Závaznými obchodními podmínkami, jež jsou součástí Vaší objednávky.
9. **V určených prostorech hotelu Clarion Congress Hotel Prague není dovoleno:**
 - parkovat na vyznačených zákazech stání a vjezdů a vyhrazených parkovacích plochách hotelu bez povolení
 - přemísťovat zařízení a zařizovací předměty nacházející se v prostorech Clarion Congress Hotel Prague určených pro doprovodnou výstavu

- měnit a upravovat dispozice a výměry výstavních ploch v rozporu s plánem doprovodné výstavy, jenž je přílohou těchto organizačních pokynů
 - v prostorech hotelu určených pro doprovodnou výstavu kouřit a používat otevřený oheň, nebezpečné látky a předměty ohrožující bezpečnost, životní prostředí a majetek
 - lepit či jiným způsobem upevňovat věci, předměty, plakáty, poutače a jiná zařízení na podlahy, pevné stěny a stropy, konstrukce, okna a podhledy v prostorech hotelu určených pro doprovodnou výstavu
 - odkládat a ponechávat jinde, než na určených místech apod., materiály a věci určené jako odpad vzniklý z instalace a provozu výstavních expozic
 - instalovat a používat bez předchozího souhlasu organizátora elektrické, plynové a jiné spotřebiče určené pro uchovávání, přípravu, úpravu a podávání občerstvení a nápojů (*souhlas organizátora je nezbytné vyžádat nejpozději do 30. listopadu 2017 elektronickou poštou na adrese office@congressprague.cz, přičemž je nezbytné specifikovat parametry a účel příslušného spotřebiče a sortiment občerstvení, k jehož přípravě bude spotřebič sloužit. Pro stanovisko organizátora je závazný provozní řád Clarion Congress Hotel Prague. **V případě instalace a používání elektrického, plynového nebo jiného spotřebiče určeného pro uschování, přípravu, úpravu a podávání občerstvení a nápojů v prostoru expozice vystavovatele bez předchozího souhlasu organizátora je organizátor oprávněn účtovat vystavovateli paušální poplatek ve výši 1.250 Kč za každý spotřebič a den provozu.***)
 - užívat přidělené prostory hotelu určené pro doprovodnou výstavu pro jiný, než sjednaný účel a užívat je způsobem omezujícím jejich obvyklý provoz, omezujícím program kongresu nebo ostatní vystavovatele
 - porušovat bezpečnostní předpisy, provozní řád a požární řád Clarion Congress Hotel Prague.
10. **V případě nedodržení nebo zjevného porušení pravidel** stanovených těmito pokyny jsou pořadatel a organizátor oprávněni přijmout odpovídající opatření, včetně zrušení účasti vystavovatele na doprovodné výstavě.
11. **Doprovodná výstava konference není předmětem pojištění.** Pořadatel ani organizátor negarantují ochranu věcí, materiálů, techniky nebo osobních věcí vnesených vystavovatelem do prostor doprovodné výstavy. Jejich zajištění je věcí vystavovatele. Pro odložení osobních věcí po dobu konference je na místě k dispozici šatna s obsluhou.
12. **Všechny záležitosti týkající se Vaší účasti na doprovodné výstavě a konferenci řešte výlučně prostřednictvím registračního centra konference.**
(foyer Lobby – třetí poschodí Clarion Congress Hotel Prague, odpovědný zástupce Pavel Revický, tel.: 724 264 870).

Provozní doba registračního centra konference:

6. prosince: 17.00 – 20.00 hod.

7. prosince: 07.30 – 18.00 hod.

Děkujeme Vám za spolupráci a těšíme se na setkání v Kongresovém centru Clarion Congress Hotel Prague.

Dne 6. listopadu 2017

Za Congress Prague, organizátora konference

Pavel Revický

Tel: 241 445 813

Fax: 241 445 806

E-mail: pavel.revicky@congressprague.cz

GSM: 724 264 870

